

**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie
„Odważnie do Europy III - międzynarodowe praktyki zawodowe szansą dla uczniów
Zespołu Szkół Ekonomicznych” realizowanego przez Zespół Szkół Ekonomicznych im.
Generała Stefana Roweckiego "Grota" w Opolu w roku 2022.**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Projekt nr 2020-1-PL01-KA102-079357, pt. „Odważnie do Europy III - międzynarodowe praktyki zawodowe szansą dla uczniów Zespołu Szkół Ekonomicznych” (zwany dalej „Projektem”) jest współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach środków programu POWER. – 29 miejsc
2. Projekt zakłada udział uczniów klas 3 o specjalności: technik fotografii i multimediiów, technik grafiki i poligrafii cyfrowej, technik ekonomista, technik rachunkowości, technik organizacji reklamy, technik logistyki, którzy zechcą odbyć dwutygodniowe praktyki zawodowe w Hiszpanii październiku 2021 r.
3. Realizatorem Projektu jest Zespół Szkół Ekonomicznych im. Generała Stefana Roweckiego "Grota" w Opolu.
4. Projekt nr 2020-1-PL01-KA102-079357 realizowany jest od 01.10.2020 do 30.09.2022.

§ 2

Uczestnicy projektu

1. Kandydaci, którzy chcą uczestniczyć w działaniach realizowanych w ramach Projektu, muszą spełniać wszystkie niżej wymienione warunki formalne:

- a) być uczniem szkoły;
- b) uczęszczać do 3 klasy o specjalności technik fotografii i multimediiów, technik grafiki i poligrafii cyfrowej, technik ekonomista, technik rachunkowości, technik organizacji reklamy, technik logistyki;
- c) zadeklarować gotowość do udziału w całym projekcie, obejmującym:
 - fazę przygotowawczą (szkoleniową), poprzedzającą wyjazd,
 - ewaluacyjną (włącznie z ewaluacją odbywającą się po powrocie z wyjazdu).

2. W ramach projektu nr 2020-1-PL01-KA102-079357 uczestnik może wziąć udział tylko jeden raz. W sytuacji gdyby uczestnik brał wcześniej udział w innym projekcie dotyczącym międzynarodowych praktyk zawodowych realizowanym z programu Erasmus+ lub POWERVET obowiązany jest do poinformowania szkoły o tym fakcie na piśmie w celu weryfikacji możliwości objęcia go wsparciem w ramach niniejszego projektu. Niniejszy punkt dotyczy również udziału w projekcie realizowanym w ramach np. innej szkoły zawodowej, centrum kształcenia zawodowego, izby rzemiosła, itp.

§ 3

Cel i założenia projektu

1. Celem głównym projektu jest wsparcie uczniów we wszechstronnym rozwoju (rozwoju kompetencji zawodowych, miękkich i językowych).
2. Cele szczegółowe:
 - podniesienie kompetencji związanych z wykształceniem zawodowym uczniów,
 - podniesienie umiejętności językowych,
 - nauka i dopracowanie umiejętności pracy w zespole (również międzynarodowym),
 - większe szanse na znalezienie pracy po skończeniu szkoły,
 - większe zaangażowanie uczniów w naukę języków obcych,
 - wzrost motywacji ucznia do nauki (wyjazdy zagraniczne będą nagrodą za dobre wyniki).



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



„Projekt finansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER).”

3. Oczekiwanymi rezultatami jest wszechstronny rozwój naszej młodzieży zarówno zawodowy i osobisty, zwiększenie konkurencyjności na rynku pracy, zdobycie cennych doświadczeń i podniesienie kwalifikacji zawodowych, rozwój kompetencji, nauka większej samodzielności. Ponadto rezultatem projektu jest rozwój szkoły w zakresie realizacji zagranicznych praktyk dla uczniów.

§ 4

Zakres i organizacja wsparcia

1. W ramach Projektu uczestnicy będą mogli odbyć czterootygodniowe praktyki zawodowe w Hiszpanii oraz na Wyspach Kanaryjskich w terminie: 14.02.2022 – 11.03.2022 (+ 2 dni na podróż – jeśli dotyczy).

2. Uczestnicy biorący udział w projekcie będą partycypować w szkoleniach przygotowawczych:

- a) Szkolenie z języka angielskiego (20h),
- b) Szkolenie z języka hiszpańskiego (15h),
- c) Przygotowanie kulturowe (15h),
- d) Przygotowanie pedagogiczne grupowe (8h) oraz nieograniczony kontakt z opiekunem, koordynatorem szkolnym i koordynatorem zewnętrznym.

Określone wielkości grup będą zawierały osoby z list rezerwowych, tak aby uczestnik z listy rezerwowej, mógł podjąć praktykę w przypadku wystąpienia siły wyższej.

3. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z przyjętym harmonogramem i planem zajęć o ustalonej liczbie godzin. Zajęcia są obowiązkowe. Harmonogram zostanie przekazany Uczestnikom po zakończeniu rekrutacji i przed rozpoczęciem zajęć.

4. W znalezieniu miejsca praktyk pośredniczyć będą organizacje partnerskie: Asociación Mundus (Hiszpania) oraz Sun Dreams Global, S.L (Wyspy Kanaryjskie).

5. Decyzja co do formy i miejsca odbycia praktyk zostanie ustalona przez Zespół Projektowy przy współudziale Uczestnika.

6. W ramach Projektu, Uczestnikom pokryte zostaną koszty przejazdu i zakwaterowania oraz uczestniczenia w programie kulturowym oraz przygotowawczym (kurs językowy, pedagogiczny, kulturowy). Uczestnik będzie miał również zapewnione ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, następstw nieszczęśliwych wypadków, kosztów leczenia (w przypadku jeżeli nie ma możliwości uzyskania karty EKUZ). Uczestnicy otrzymają kieszonkowe na cały okres pobytu w wysokości nie mniejszej niż 1450,00 PLN na pokrycie kosztów wyżywienia. Kieszonkowe będzie wypłacane w ratach.

7. Co najmniej raz w tygodniu odbywać się będą spotkania podsumowujące organizowane przez partnera zagranicznego, w trakcie których uczestnicy będą otrzymywali kieszonkowe i zdawali relacje z odbywanych praktyk. Dodatkowo uczestnicy będą mieli zapewniony dostęp do Internetu i możliwość stałego kontaktu z koordynatorem. Uczestnicy otrzymają pełne dane kontaktowe do partnera zagranicznego, mentorów, opiekunów praktyk, opiekunów z Polski, koordynatora oraz organizatorów. w trakcie pobytu za granicą uczestnicy będą mieli dostęp do całonocnego telefonu alarmowego – który będzie obsługiwany przez jednego z mentorów.

§ 5

Rekrutacja

1. O udziale w projekcie decydować będzie liczba punktów rekrutacyjnych.

2. Punkty rekrutacyjne przyznane zostaną w ramach następujących kryteriów:

- a) Średnia z przedmiotów zawodowych z poprzedniego semestru – max. 240 pkt. (śr. mnożona przez 40),
- b) Średnia z języka angielskiego z poprzedniego semestru – max. 120 pkt (średnia mnożona przez 20),
- c) Ocena z zachowania z roku szkolnego poprzedzającego proces rekrutacji – maksymalnie 40 pkt.,



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



- wzorowe – 40 pkt.
- bardzo dobre – 30 pkt.
- dobre – 20 pkt.
- poprawne – 10 pkt.

d) Ocena sytuacji życiowej ucznia – 15 pkt.

- uczeń/uczenica żyjący w gospodarstwie składającym się z jednej osoby dorosłej i dzieci pozostających na utrzymaniu lub przebywający w gospodarstwie domowym bez osób pracujących (trudna sytuacja finansowa)

TAK - 5 pkt NIE - 0 pkt

- uczeń/uczenica mieszkająca na wsi

TAK - 5 pkt NIE - 0 pkt

- niepełnosprawność

TAK - 5 pkt NIE - 0 pkt

e) Udział w konkursach i olimpiadach zawodowych - od 0 do 5 pkt - opinia wychowawcy.

Po zakończonej rekrutacji zostaną stworzone dwie listy: lista rankingowa i lista rezerwowa.

3. Zadeklarowanie przez ucznia chęci udziału w praktykach skutkuje umieszczeniem go na liście kandydatów.

4. Szczegółowy podział uczniów wg zawodów:

Hiszpania (15 os.):

t. fotografii i multimediów - 2

t. grafiki i poligrafii cyfrowej - 2

t. ekonomista - 2

t. rachunkowości - 2

t. organizacji reklamy - 3

t. logistyk - 3

Wyspy Kanaryjskie (14 os.):

t. fotografii i multimediów - 2

t. grafiki i poligrafii cyfrowej - 2

t. ekonomista - 2

t. rachunkowości - 2

t. organizacji reklamy - 3

t. logistyk - 4

5. Miejsca na listach kandydatów do projektu będą przyznawane wg największej liczby punktów rekrutacyjnych i one zostaną uczestnikami Projektu. Pozostałe osoby zostaną zakwalifikowane na listy rezerwowe. Miejsca na liście rezerwowej będą zależne od uzyskanej liczby punktów rekrutacyjnych.

6. Kandydaci z listy rezerwowej, niezależnie od kierunku nauczania, trafiają na listy kandydatów zakwalifikowanych w przypadku braku chętnych lub rezygnacji uczestnika w trakcie przygotowywania do mobilności. Podstawą kwalifikowania osób z listy rezerwowej będzie spełnianie kryteriów formalnych oraz liczba punktów rekrutacyjnych na liście rezerwowej.

7. Pierwsze dwie osoby z listy rezerwowej są zobowiązane do uczestniczenia we wszystkich kursach i szkoleniach oraz aktywnościach projektowych, na takich samych zasadach jak uczestnicy projektu.

8. Skład Komisji Rekrutacyjnej:

Remigiusz Janik – wicedyrektor do spraw praktyk zawodowych, przewodniczący

Sylwester Strzelec- koordynator szkolny projekty, nauczyciel języka angielskiego

9. Dokumenty aplikacyjne znaleźć można na stronie internetowej Szkoły oraz w sekretariacie.

Zgłoszenia udziału w Projekcie można składać w sekretariacie.

10. w celu dokonania zgłoszenia należy dostarczyć prawidłowo wypełnione i podpisane dokumenty:

a) **formularz zgłoszeniowy;**



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



b) **niniejszy regulamin uczestnictwa** w Projekcie zawierający własnoręcznie podpisane przez Uczestnika oświadczenie o zapoznaniu się z jego treścią i zaakceptowaniu warunków uczestnictwa w Projekcie (w przypadku osób niepełnoletnich na dokumentach aplikacyjnych musi się także znaleźć podpis opiekuna prawnego).

11. Każdemu uczestnikowi przysługuje możliwość odwołania się od decyzji Komisji Rekrutacyjnej. Procedurę odwoławczą należy rozpocząć do 7 dni od podania wyników rekrutacji. Odwołanie należy złożyć w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem do Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej. Komisja Rekrutacyjna rozpatrzy odwołania w ciągu 3 dni, a jej decyzja będzie miała charakter ostateczny.

§ 6

Obowiązki uczestnika

1. Uczestnikiem projektu zostaje osoba znajdująca się na podstawowej liście uczestnictwa (zgodnie z zasadami rekrutacji).

2. Uczestnik zakwalifikowany do udziału w Projekcie i zamierzający wziąć w nim udział zobowiązany jest do zawarcia Umowy pomiędzy organizacją wysyłającą a uczestnikiem mobilności w terminie wskazanym przez Dyrektora Szkoły.

3. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:

- a) punktualnego i aktywnego uczestnictwa w działaniach realizowanych w ramach Projektu;
- b) aktywnego uczestniczenia we wszystkich zajęciach i złożenia podpisu na liście obecności w trakcie zajęć;
- c) wypełniania w trakcie szkoleń ankiet ewaluacyjnych;
- d) bieżącego informowania Koordynatora projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy jego udział w Projekcie;
- e) zgłaszania wszystkich zmian zawartych w dokumentach rekrutacyjnych, w tym danych adresowych;
- f) podpisania całej dokumentacji projektowej w terminach umożliwiających poprawną realizację projektu; tworzenia materiałów promocyjnych i upowszechniających Projekt (w trakcie pobytu za granicą oraz po powrocie do Polski), m. in. fotorelacja z praktyk, fotorelacja z wycieczek, opis praktyk, prezentacje multimedialne itp. wzięcia udziału w całym procesie ewaluacyjnym (wraz z wypełnieniem ankiety w systemie Mobility Tool).

4. Koordynator dopuszcza usprawiedliwienie nieobecności Uczestnika w zajęciach w ramach poszczególnych działań z przyczyn spowodowanych chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi. Uczestnik zobowiązany jest przedstawić pisemne usprawiedliwienie w terminie 7 dni od zaistnienia nieobecności.

5. Uczestnik projektu zobowiązuje się przestrzegać zasad bezpieczeństwa i stosować się do poleceń opiekunów oraz osób nadzorujących jego praktyki.

6. Uczestnik projektu zobowiązuje się do jak najlepszego realizowania programu praktyk.

7. Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania prawa i prawidłowego zachowywania podczas odbywania praktyk oraz wszystkich aktywności realizowanych podczas trwania projektu.

8. Za ewentualne szkody – zniszczenie sprzętu należącego do osób trzecich lub będących własnością ośrodka noclegowego lub organizacji, w której będą realizowane praktyki, odpowiedzialność materialną ponoszą w sposób solidarny opiekunowie prawni uczestnika (lub w przypadku uczniów pełnoletnich oni sami).

9. W przypadku podjęcia próby stosowania środków odurzających (narkotyki, alkohol itp.) przez uczestnika, opiekun wzywa odpowiednie służby, praktyki zostają przerwane, a uczestnik ponosi wszystkie koszty związane z jej organizacją oraz powrotem do kraju. Wobec takiego uczestnika zostaną wyciągnięte dalsze konsekwencje (podst. prawna: Krajowy Program Zapobiegania Przestępczości wśród Dzieci i Młodzieży; Rada Ministrów z dnia 13.01.2004; procedury postępowania nauczycieli i metody współpracy z policją w sytuacjach zagrożenia dzieci i młodzieży).

10. Opiekunowie prawni zobowiązują się do dostarczenia aktualnych numerów telefonów, które będą aktywne przez cały czas uczestniczenia ucznia w projekcie.

11. Opiekunowie prawni oświadczają, że uczeń, który jest uczestnikiem projektu, jest zdrowy w dniu wzięcia udziału w projekcie.



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



§ 7

Działania w związku z pandemią COVID-19

1. W związku z moim uczestnictwem w zagranicznych praktykach organizowanych przez Zespół Szkół Ekonomicznych im. Generała Stefana Roweckiego "Grota" w Opolu ja niżej podpisany/a oświadczam, że posiadam świadomość ryzyka zakażenia się wirusem SARS-CoV-2 podczas trwania projektu zagranicznych praktyk. Oświadczam, że nie będę wnosił/a żadnych roszczeń w stosunku do organizatorów praktyk zagranicznych w razie zakażenia wirusem SARS-CoV-2 w czasie trwania mobilności.

2. Obowiązki uczestnika

a) Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania wszystkich wytycznych sanitarnych związanych z pandemią COVID-19 zarówno w Polsce podczas wszystkich etapów przygotowawczych jak i w kraju odbywania praktyk.

b) Zgodnie z wytycznymi partnera zagranicznego, za granicą podczas praktyk, uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania zasad bezpieczeństwa, tj. poddawanie się pomiarowi temperatury, dezynfekcja rąk, noszenie maseczek, zachowywanie bezpiecznej odległości w pomieszczeniach i miejscach publicznych itp.

c) Udział w projekcie jest jednoznaczny ze zgodą na wykonanie testu wykrywającego koronawirusa COVID-19 (w zależności od procedur partnera zagranicznego, wymogów firmy przyjmującej, innych wymogów lokalnych).

d) Uczestnik zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o stanie zdrowia 14 dni przed wylotem.

e) Uczestnik praktyk zagranicznych ma obowiązek samodzielnego wyposażenia się w materiały ochrony osobistej (maseczka, przyłbica lub inne środki ochraniające usta i nos oraz płyn do dezynfekcji rąk).

f) Uczestnik zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania opiekuna z Polski jeżeli w trakcie pobytu na zagranicznych praktykach źle się poczuje i stwierdzi u siebie objawy COVID-19 (tj. duszności i problemy z oddychaniem, kaszel lub gorączkę) oraz postępowania zgodnie z wydawanymi przez tę osobę poleceniami.

3. W związku z rozwojem sytuacji nadzwyczajnej przed wyjazdem na zagraniczne praktyki (np. pandemia, zamknięte granice, wzmożone obostrzenia, niebezpieczeństwo itp.) Zespół Szkół Ekonomicznych im. Generała Stefana Roweckiego "Grota" w Opolu zastrzega sobie możliwość odwołania, przełożenia terminu wyjazdu oraz zmiany założonego kraju docelowego. Oceny sytuacji dokonuje dyrektor szkoły w oparciu o wytyczne (m. in. MEN, GIS).

4. W związku z rozwojem sytuacji nadzwyczajnej w trakcie pobytu za granicą (np. pandemia, zamknięte granice, wzmożone obostrzenia, niebezpieczeństwo itp.) Zespół Szkół Ekonomicznych im. Generała Stefana Roweckiego "Grota" w Opolu zastrzega sobie możliwość skrócenia praktyk zagranicznych i wcześniejszego powrotu do Polski. Oceny sytuacji dokonuje dyrektor szkoły w oparciu o wytyczne (m. in. MEN, GIS).

5. Ze względu na ryzyko zarażenia się COVID, a także problemy z przemieszczaniem się osób niezaszczepionych pomiędzy krajami, koniecznością odbywania kwarantanny w przypadku osób niezaszczepionych oraz innymi licznymi komplikacjami, które mogą się pojawić w przypadku osób niezaszczepionych. Zespół Szkół Ekonomicznych im. Generała Stefana Roweckiego "Grota" po konsultacjach z partnerami projektu wymaga, aby każdy uczestnik przedstawił „Certyfikat zaszczepienia” lub „Certyfikat przechorowania” pobrany ze strony IKP. Dokument ten należy dostarczyć niezwłocznie po jego uzyskaniu i najpóźniej 14 dni przed planowaną datą wylotu. Dokument, o którym mowa musi być aktualny/obowiązujący w okresie mobilności zagranicznej.

6. Osoby, które ze względów zdrowotnych nie mogą zostać zaszczepione muszą przedłożyć w tym zakresie stosowne zaświadczenie od lekarza, a dalsze środki postępowania/decyzje w związku z ich udziałem w mobilności będą podejmowane w sposób indywidualny.

§ 8

Skreślenie z listy uczestników i rezygnacja z udziału

1. Uczestnik projektu może zostać skreślony z listy w następujących przypadkach:



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



- a) naruszenia przez Uczestnika postanowień Regulaminu;
 - b) rażącego naruszenia porządku organizacyjnego podczas Projektu;
 - c) nieuprawnionej nieobecności podczas praktyk;
 - d) opuszczenia przez Uczestnika bez usprawiedliwienia ponad 10% czasu (godzin) zajęć.
- 2.** Uczestnik może zrezygnować z udziału w Projekcie, w ciągu 3 dni od daty otrzymania informacji o zakwalifikowaniu go do udziału w Projekcie. Rezygnację należy złożyć w formie pisemnej Przewodniczącemu Komisji Rekrutacyjnej. Na powstałe, w ten sposób, wolne miejsce zostanie zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej.
- 3.** Uczestnik, który rozpocznie udział w Projekcie, może zrezygnować tylko w wyniku ważnych zdarzeń losowych (np. poważna choroba).
- 4.** W przypadku rezygnacji Uczestnika bez uzasadnienia lub skreślenia z listy, zobowiązany jest on pokryć wszystkie koszty powstałe w związku z jego uczestnictwem do czasu rezygnacji lub skreślenia z listy, tj. koszty procesu rekrutacyjnego, koszty szkoleń, transportu czy organizacji praktyk.

§ 9

Przetwarzanie danych osobowych

- 1.** Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół Ekonomicznych im. Generała Stefana Roweckiego "Grota" z siedzibą w Opolu przy ul. Tadeusza Kościuszki 43, 45-063 Opole, e-mail: (iod@zse.opole.pl)
- 2.** Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji projektu oraz wymogów nałożonych na beneficjenta w związku z jego wykonaniem, tj. potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach programu POWER.
- 3.** Pani/Pana dane będą przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
- 4.** Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale jest warunkiem koniecznym do przystąpienia i udziału w projekcie „Odważnie do Europy III - międzynarodowe praktyki zawodowe szansą dla uczniów Zespołu Szkół Ekonomicznych”.
- 5.** Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat liczonych od daty zakończenia realizacji umowy finansowej podpisanej przez szkołę z Narodową Agencją.
- 6.** Pani/Pana dane osobowe prześlemy do firmy Jarosław Dudek oraz podmiotom krajowym zaangażowanym w realizację projektu (w szczególności: podmioty prowadzące działalność gospodarczą w branży ubezpieczeniowej, biura podróży), FRSE, Komisji Europejskiej, a także zagranicznym organizacjom partnerskim (organizacje pośredniczące – partnerzy zagraniczni, potencjalne firmy przyjmujące).
- 7.** W każdym czasie możesz cofnąć zgodę, kontaktując się z nami pod adresem iod@zse.opole.pl. Cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 8.** Masz prawo dostępu do swoich danych, w tym uzyskania ich kopii, sprostowania danych oraz uzupełnienia.
- 9.** W razie pytań możesz skontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@zse.opole.pl

§ 10

Postanowienia końcowe

- 1.** Szkoła zastrzega sobie prawo zmiany regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych, warunków realizacji projektu lub innych dokumentów.



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



2. Podczas realizacji projektu szkoła może stosować odstępstwa od powyższego regulaminu, jeżeli realizacja przedmiotowych postanowień staje się niemożliwa lub wymaga tego skuteczna realizacja projektu.
3. Aktualna treść regulaminu dostępna jest na stronie internetowej szkoły.
4. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 17 grudnia 2021 r.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią Regulaminu uczestnictwa w Projekcie oraz akceptuję zawarte w nim warunki.

.....
Miejsce, data

.....
Podpis Uczestnika

.....
Miejsce, data

.....
Podpis opiekuna prawnego



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

